

公益社団法人豊島法人会広報誌 TOSHIMA

制作・印刷・製本業務請負業者の募集

標記の件について、会員企業を対象に募集いたします。

1. 条件・委託業務内容

【1】条件

- (1) 豊島法人会員であり、法人会費を納入していること。
- (2) 受託業者は担当者を配置し、当会担当者との連絡調整等を適切に行い、責任を持って業務を遂行できる体制を整えること。
- (3) 各号の全ページについて、デザイン、レイアウトの制作、校正を行う。
- (4) 当会広報委員会（1号につき原則3回開催17:00~19:00の1時間又は1時間半）に連絡担当者及びデザイン担当者が出席し、広報誌編集に対し専門的なアドバイスを行う。
- (5) 原稿の入稿に関しては、テキストデータ、手書き原稿の混在があり、受託者において作成、加工すること。
原稿の受け渡しについては、当会事務局へ直接受け渡すまたは電子メールを利用する。

【2】仕様

- (1) 仕様 A4判24ページ4色印刷、中綴じ製本、コート紙四六判110kgベース
ただし事業等の都合によりページ数を変更する場合がある。
本誌の色校正（簡易校正）の確認を行う。校了後、全ページのPDFデータ並びに表紙のjpegデータを当会事務局に渡す。
毎号発行の1カ月前に見積書を当会事務局に提出する。
- (2) 発行日 7月10日、10月10日、1月10日、4月10日の年4回。ただし事業等の都合により発行日を変更する場合がある。
- (3) 発行部数 4,000部
- (4) 納品は当会事務局及び当会指定場所の合計3箇所。（豊島区内2箇所・埼玉県新座市1箇所）
- (5) 契約期間 第258号（2021年7月20日発行）～第265号（2023年4月20日発行）
- (6) 支払いについては、月末締切、翌月20日に指定口座へ振込とする。

2. 提出資料及び期限

(1) 提出資料

① 見積書

2年間、8回受注した場合の見積額（税込）を、下記当会事務局へ送付してください。（様式は問いません）

結果を通知しますので、担当者の氏名及び電子メールアドレスを記載してください。

② 会社概要

③ 参考となるA4版の印刷実績

④ デザイン案（表紙及び記事1ページ） 詳細については応募確認後、当会事務局より担当者の電子メールにお送りします。

(2) 提出期限 2021年5月21日（金）17時必着

(3) 結果 広報誌制作業者選定会議で慎重に審議し、2021年6月中旬頃までに電子メールにてご連絡いたします。

3. その他

- (1) 提出された書類等の返却は行いません。
- (2) 業者選定の審査内容については、公表させていただきます。
- (3) 質問については、電子メールにてお送りください。info@toshimahojinkai.or.jp

送付先・お問い合わせ

〒171-0014 東京都豊島区池袋 2-32-4 豊島法人会館 公益社団法人豊島法人会 担当 内田 宛
TEL 03-3985-8940 info@toshimahojinkai.or.jp